

소상공인 확인서 출력방법

강북  지원센터

“중소기업현황정보시스템” 접속 =>회원가입 후, 로그인

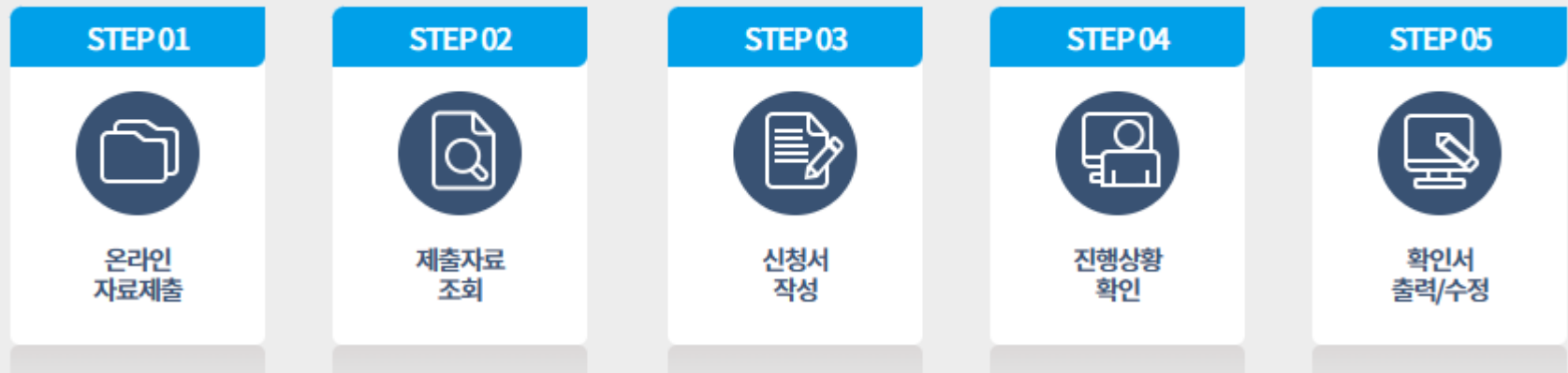
- 인터넷 연결 : <https://sminfo.mss.go.kr/>
- 회원가입

The screenshot shows the SMINFO website interface. At the top right, there are links for '홈' (Home), '로그인' (Login), '회원가입' (Registration), and '사이트맵' (Sitemap), along with a search icon. Below this is a navigation bar with four main categories: '중소기업현황' (Small and Medium Business Status), '중소기업 범위' (Small and Medium Business Scope), '중소기업확인서 발급신청' (Small and Medium Business Confirmation Certificate Application), and '고객센터' (Customer Center). The main content area is titled '중소기업현황정보시스템' (Small and Medium Business Status Information System). It includes a brief description: '중소기업 확인서는 영리기업 또는 비영리 사회적기업을 대상으로 적용하며, 규모기준과 독립성기준을 모두 충족해야 합니다.' (The Small and Medium Business Confirmation Certificate is applied to for-profit or non-profit social enterprises, and must meet both size and independence criteria). There are two buttons: '중소기업범위 해설서' (Small and Medium Business Scope Explanation) and '중소기업 범위 확인' (Small and Medium Business Scope Confirmation). On the right, there is a login and registration form with fields for ID and password, a checkbox for '아이디저장' (Save ID), and a '로그인' (Login) button. Below the login button are links for '아이디찾기' (Find ID), '비밀번호찾기' (Find Password), and '회원가입' (Registration), with the '회원가입' link circled in red. At the bottom right, there is a link for '중소벤처24 EasyPass'.

확인서 발급절차 진행

- 각 STEP 클릭후 단계별 진행 (※ 제출자료가 없는 경우 “STEP3”부터 진행)

◎중소기업확인서 발급 절차는 자료제출 → 신청서 작성 · 제출 순입니다. STEP01 ~ STEP05 순서로 **클릭하여** 진행하시기 바랍니다.



신청서 작성 및 확인서(국문) 출력

중소기업확인서 발급신청

- 발급절차 안내
- 온라인 자료제출
- 제출자료 조회
- 신청서 작성**
- 진행상황 확인
- 확인서 출력/수정
- 발급안내 문의처

신청서 작성

★자료제출 후 신청서 작성 가능★
(직전, 당해 창업, 분할, 합병, 간편장부, 관계기업 보유기업 등)
★ 신청서 작성방법은 [공지사항]의 [중소기업확인서_자료제출, 신청서작성 화면 캡처 메뉴얼] 참고 ★



개인 사업자

신청서작성하기



법인 사업자

신청서작성하기

중소기업확인서 발급신청

- 발급절차 안내
- 온라인 자료제출
- 제출자료 조회
- 신청서 작성
- 진행상황 확인**
- 확인서 출력/수정
- 발급안내 문의처

진행상황 확인

진행상황 조회

- 진행상황이 [자료제출 확인요청] 및 [자료미제출]인 기업은 [결과보기]-[오류]확인을 통해 누락된 자료를 다시 제출 하신 뒤 신청서를 제출 하셔야 합니다.
- 일반기업이 [관계기업, 직전당해연도 분할, 합병 자료제출]를 통해 자료를 제출 할 경우 자료접수가 되지 않으니 주의하시기 바랍니다.

기간조회: 2023-07-23 ~ 2023-08-23 검색

진행상황 결과

발급일자	진행상황	상세내용	중기확인 결과	결과보기	비고
2023-08-07	완료	중소기업여부 판단이 완료되었습니다.	소상공인	확인서 발급완료	

중소기업확인서 발급신청

- 발급절차 안내
- 온라인 자료제출
- 제출자료 조회
- 신청서 작성
- 진행상황 확인
- 확인서 출력/수정**
- 발급안내 문의처

확인서 출력/수정

기업명, 대표자명, 주소 및 발급용도를 수정 할 경우 이용하시기 바랍니다.
기업명, 대표자명, 주소를 수정할 경우에는 수정 후에 사업자등록증을 팩스(02-6974-1322)로 전송해 주시기 바랍니다.

확인서조회

기간조회: 2022-05-23 ~ 2023-08-23 검색

조회결과

선택	발급일자	발급번호	유효기간	확인일자
<input type="checkbox"/>	2023-08-07	00102023510215	2023-04-10 - 2024-03-31	소상공인

< 1 >

확인서 수정 **국문확인서 출력** 영문확인서 출력 공공인쇄용으로 용도변경